MS PUBLISHER®



BUR24

STATUTS

Tout public

PRÉREQUIS

Être initié à l'utilisation d'un ordinateur et pratiquer régulièrement l'environnement Windows® et connaître les fonctions de base d'un traitement de texte

DURÉE

21H00, soit 3 jours

TARIF

Nous consulter (en intra uniquement)

CERTIFICATIONS

Une attestation de stage est systématiquement remise à l'issue de la formation conformément aux dispositions réglementaires.

PROCHAINE(S) SESSION(S) :

CE QUE VOUS ALLEZ APPRENDRE

- Créer une présentation à l'aide des modèles enregistrés
- Insérer et mettre en forme les différents objets
- Utiliser les pages maîtres
- Créer des mises en pages personnalisées

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Présenter facilement et rapidement l'ensemble des documents

- Créer facilement un document de communication interne ou externe

PROGRAMME

Notions de base de mise en page et de typographie
Les étapes principales de la création d´un document de communication interne ou externe
Comment éviter les erreurs les plus courantes
Mise en page avancée et impression

Création de bulletins, brochures, prospectus
Disposition page entière, livre, carte chevalet avec pliure, fiche, carte de visite, affiche, banderole
Création et gestion des cadres
Textes et titres, textes avec effets spéciaux, tableaux et images, fichiers multimédia, documents destinés au publipostage
Faire pivoter des objets
Utilisation de la bibliothèque de présentation, de lettrines, copies de format, usage des repères de règles, option couleurs

Utilisation des assistants
Bulletin, prospectus, brochure, formulaire, en-tête de lettre, panneau, carte de visite, carte et invitation, calendrier, compositions spéciales, étiquettes, enveloppes, banderole, Curriculum vitae

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mise en situation collective, en sous-groupe

Echanges d'expériences (entre les intervenants et les stagiaires, entre les stagiaires)

Apports théoriques

Présentation dynamique et ludique des apports théoriques

Documentation remise aux stagiaires : présentation et/ou livret du contenu théorique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

QCM ou étude de cas/mise en situation